

نام درس: مبانی و اصول سازمان و مدیریت (مبانی مدیریت و سازماندهی - اصول مدیریت و سازماندهی)
 رشته تحصیلی / کد درس: مدیریت بازرگانی (سنتی)، جبرانی ارشد (MBA، اجرایی) ۱۲۱۸۱۱۸
 مدیریت صنعتی (سنتی) ۱۲۱۸۰۶۴ - کتابداری ۱۲۱۸۰۹۶ - مدیریت دولتی (سنتی، جبرانی ارشد) ۱۲۱۸۰۲۶ - مدیریت جهانگردی ۱۲۱۸۰۰۷
 حسابداری (سنتی) ۱۲۱۸۰۹۱ - مهندسی صنایع (سنتی، تجمیع) ۱۲۱۸۱۰۲ - علوم اجتماعی (مددکاری اجتماعی) ۱۲۲۲۱۴۵ - اقتصاد (سنتی) ۱۲۱۸۱۸۲
 علوم اجتماعی (برنامه ریزی اجتماعی تعاون و رفاه) ۱۲۲۲۱۸۷
 کد سری سؤال: یک (۱)
 مجاز است.
 استفاده از:



امام خمینی (ره): این محرم و صفر است که اسلام را زنده نگه داشته است.

۱. کدامیک از گزینه‌های زیر در برگیرنده احساسات، عواطف، ارزشها، اعتقادات و منافع کارکنان است؟
 الف. محیط داخلی سازمان
 ب. محیط خارجی سازمان با تأثیر مستقیم
 ج. محیط خارجی سازمان با تأثیر غیرمستقیم
 د. دینفعان سازمان
۲. توسط کدامیک از گزینه‌های زیر می‌توانند نیازها و انگیزه‌های افراد را درک و آنان را به مشارکت در تصمیم‌گیری تشویق نمایند؟
 الف. مهارت‌های انگیزشی
 ب. مهارت‌های فنی
 ج. مهارت‌های ادراکی
 د. مهارت‌های انسانی
۳. کدامیک از گزینه‌های زیر از مشخصه‌های مدیریت بوروکراتیک می‌باشد؟
 الف. شخصی بودن
 ب. تمرکز
 ج. تقسیم کار
 د. وحدت فرماندهی
۴. عبارت «الگوهای رفتاری مورد انتظار از هر فرد در یک واحد» بیانگر تعریف کدامیک از گزینه‌های زیر است؟
 الف. مدل
 ب. نقش
 ج. مهارت
 د. یادگیری
۵. کدامیک از گزینه‌های زیر تعریف صحیح ارزش مورد انتظار می‌باشد؟
 الف. ارزش مورد انتظار عبارت است از مجموع حاصلضرب احتمال وقوع شرایط محیطی در نتیجه پیش‌بینی شده در راه حل.
 ب. ارزش مورد انتظار عبارت است از مجموع حاصلضرب احتمال وقوع شرایط محیطی در میزان زیان‌دهی.
 ج. ارزش مورد انتظار عبارت است از مجموع حاصلضرب احتمال وقوع شرایط مخاطره در حداکثر سوددهی.
 د. ارزش مورد انتظار عبارت است از مجموع حاصلضرب احتمال وقوع شرایط مخاطره در حداکثر زیان‌دهی.
۶. عدم رعایت کدامیک از اصول مدیریت موجب تضاد، کشمکش، ضعف انضباط و به خطر افتادن اصل اختیار در سازمان می‌شود؟
 الف. تقسیم کار
 ب. انضباط
 ج. وحدت جهت
 د. وحدت فرماندهی
۷. کدامیک از ویژگی‌های مدیریت بوروکراتیک موجب می‌شود که مدیران زیردستان خود را بطور عینی و بر اساس عملکرد تخصص آنان ارزشیابی کنند؟
 الف. قوانین و مقررات
 ب. غیرشخصی بودن
 ج. ساختار سلسله مراتبی
 د. ساختار اختیار
۸. کدامیک از گزینه‌های زیر به مفهوم کاربرد یک نگرش علمی برای حل مسایل مدیریتی است؟
 الف. سیستم‌های اطلاعات مدیریت
 ب. مدیریت عملیاتی
 ج. علم مدیریت
 د. نگرش سیستمی
۹. هرگاه مدیری مسئله‌ای را بشناسد و برای شناخت راه حل‌های ممکن به اندازه‌ای اطلاعات داشته باشد که بتواند احتمال کسب نتیجه مطلوب از هر راه حل را تخمین بزند در کدامیک از شرایط تصمیم‌گیری قرار دارد؟
 الف. اطمینان
 ب. عدم اطمینان
 ج. مخاطره
 د. ابهام

نام درس: مبانی و اصول سازمان و مدیریت (مبانی مدیریت و سازماندهی - اصول مدیریت و سازماندهی)
 رشته تحصیلی / کد درس: مدیریت بازرگانی (سنتی)، جبرانی ارشد (MBA، اجرایی) ۱۲۱۸۱۱۸
 مدیریت صنعتی (سنتی) ۱۲۱۸۰۶۴ - کتابداری ۱۲۱۸۰۹۶ - مدیریت دولتی (سنتی، جبرانی ارشد) ۱۲۱۸۰۲۶ - مدیریت جهانگردی ۱۲۱۸۰۰۷
 حسابداری (سنتی) ۱۲۱۸۰۹۱ - مهندسی صنایع (سنتی، تجميع) ۱۲۱۸۱۰۲ - علوم اجتماعی (مددکاری اجتماعی) ۱۲۲۲۱۴۵ - اقتصاد (سنتی) ۱۲۱۸۱۸۲
 علوم اجتماعی (برنامه‌ریزی اجتماعی تعاون و رفاه) ۱۲۲۲۱۸۷
 کد سری سؤال: یک (۱)
 استفاده از:
 مجاز است.



۱۰. متغیرهای روش تحلیل نقطه سربه سر کدامند؟

الف. تولید، سود، هزینه
 ب. تولید، درآمد، هزینه

ج. درآمد، سود، هزینه
 د. هزینه ثابت، هزینه متغیر، هزینه کل

۱۱. کدامیک از گزینه‌های زیر از مزایای تصمیم‌گیری گروهی است؟

الف. افزایش مشروعیت
 ب. صرف وقت بیشتر
 ج. تسلط اقلیت
 د. مسئولیت مبهم

۱۲. کدامیک از گزینه‌های زیر راهنمای تصمیم‌گیری‌اند و چارچوب وسیعی را ایجاد می‌کنند تا مدیران در محدوده آنها تصمیم‌های آتی را اتخاذ کنند؟

الف. خط‌مشیها
 ب. روشها
 ج. قوانین
 د. پروژهها

۱۳. کدامیک از گزینه‌های زیر گروهی موقت از مدیران هستند که از قسمتهای مختلف سازمان گرد هم جمع می‌شوند و مسئولیت تنظیم برنامه را بر عهده دارند؟

الف. مدیران سازمان
 ب. گروه ضربت برنامه‌ریزی

ج. متخصصان برنامه‌ریزی
 د. گروه ستاد برنامه‌ریزی

۱۴. در کدامیک از گزینه‌های زیر مدیران فرض می‌کنند که روندهای گذشته بدون تغییر در آینده ادامه می‌یابد؟

الف. شیوه نظرات هیئت مدیران اجرایی
 ب. شیوه برآورد نیروی فروش

ج. شیوه تحلیل توالی زمانی
 د. پیش‌بینی فروش

۱۵. در کدام فرآیند سازماندهی وظایف بطور منطقی و کارآمد تلفیق می‌شوند؟

الف. تقسیم کار
 ب. واحد سازی
 ج. هماهنگی
 د. فرماندهی

۱۶. ساختار ماتریسی در چه سازمانهایی کاربرد دارد؟

الف. سازمانهایی با برنامه‌های کوتاه‌مدت
 ب. سازمانهایی با برنامه‌های بلندمدت

ج. سازمانهایی با ساختار بلند
 د. سازمانهایی با ساختار پهن

۱۷. کدامیک از منابع قدرت بر اجبار نفوذپذیر به پذیرش قدرت دلالت دارد؟

الف. قدرت پاداش
 ب. قدرت اجبار
 ج. قدرت قانونی
 د. قدرت تخصص

۱۸. کدامیک از گزینه‌های زیر بین فعالیتهای مدیر و زیردستان هماهنگی ایجاد می‌کند؟

الف. هماهنگی افقی
 ب. هماهنگی عمودی
 ج. هماهنگی مورب
 د. هماهنگی زیاد

۱۹. چارچوب نظریه دو عاملی انگیزش با کدامیک از گزینه‌های زیر مطابقت می‌کند؟

الف. سلسله مراتب نیازهای مازلو
 ب. نظریه رشدیافتگی و رشد نیافتگی

ج. نظریه ای.آر.جی
 د. نظریه نیازهای اکتسابی



نام درس: مبانی و اصول سازمان و مدیریت (مبانی مدیریت و سازماندهی - اصول مدیریت و سازماندهی)

رشته تحصیلی / کد درس: مدیریت بازرگانی (سنتی)، جبرانی ارشد (MBA، اجرایی) ۱۲۱۸۱۱۸

مدیریت صنعتی (سنتی) ۱۲۱۸۰۶۴ - کتابداری ۱۲۱۸۰۹۶ - مدیریت دولتی (سنتی، جبرانی ارشد) ۲۱۸۰۲۶

حسابداری (سنتی) ۱۲۱۸۰۹۱ - مهندسی صنایع (سنتی، تجمیع) ۱۲۱۸۱۰۲ - علوم اجتماعی (مددکاری اجتماع

علوم اجتماعی (برنامه‌ریزی اجتماعی تعاون و رفاه) ۱۲۲۲۱۸۷

کد سری سؤال: یک (۱) استفاده از:

مجاز است.

۲۰. کدام یک از گزینه‌های زیر به معنای اقدامات و فعالیتهایی است که رهبر برای هماهنگ کردن کار اعضای گروه (سازمان) انجام می‌دهد؟

الف. نقش رهبری ب. سبک رهبری ج. رفتار رهبری د. وظیفه رهبری

۲۱. کدامیک از گزینه‌های زیر در مورد هدفهای ساختار سازمانی صحیح است؟

الف. توزیع اطلاعات به مدیران مربوطه تا میزان آگاهی آنان هنگام تصمیم‌گیری افزایش یابد.

ب. جهت دادن اطلاعات به سوی مدیران مربوطه تا میزان عدم اطمینان آنان هنگام تصمیم‌گیری کاهش یابد.

ج. تعیین و کنترل اختیار برای تصمیم‌گیری به طور موثر به صورتی که اعضای سازمان بتوانند بدون دردسر و با انسجام در هر سطحی برنامه‌های خود را اجرا کنند.

د. توزیع روابط میان واحدهای کاری به طوری که اطمینان حاصل شود که کلیه کارها به شیوه‌ای منظم و مرتب واگذار و اجرا شده است.

۲۲. کدامیک از گزینه‌های زیر بیانگر غایت اساسی سازمان برای موجودیت آن می‌باشد؟

الف. اهداف سازمانی ب. خط‌مشی سازمانی ج. بیانیه سازمانی د. مأموریت سازمانی

۲۳. وسیع‌تر یا محدودتر بودن حیطه نظارت به کدامیک از عوامل زیر بستگی دارد؟

الف. تمرکز و عدم‌تمرکز ب. وحدت فرماندهی ج. پیچیدگی کار د. سلسله مراتب

۲۴. زنجیره فرماندهی بر کدام دو اصل استوار است؟

الف. وحدت فرماندهی، حیطه نظارت ب. سلسله مراتب، عدم تمرکز

ج. وحدت فرماندهی، سلسله مراتب د. سلسله مراتب، تمرکز

۲۵. وقتی سازمان از پیچیدگی خاص و کثرت وظایف برخوردار باشد کدام ستاد ضرورت پیدا می‌کند؟

الف. ستاد عمومی ب. ستاد شخصی ج. ستاد تخصصی د. ستاد مشورتی

۲۶. کدامیک از گزینه‌های زیر بر نیازهای درونی که موجب برانگیختن رفتار می‌شود، تأکید دارد؟

الف. نظریه‌های ابتدایی ب. نظریه‌های محتوایی انگیزش

ج. نظریه‌های فرایندی د. نظریه‌های رفتار رهبری

۲۷. این عبارت تعریف کدام گزینه زیر است؟

«افراد به نوبت در مشاغل مختلف می‌گردند و ضروری نیست که فقط یک کار آسان و تخصصی شده را در مدت طولانی انجام دهند.»

الف. چرخش کار ب. توسعه شغل ج. غنی‌سازی شغل د. دقت کاری

۲۸. طبق نظر فیدلر در صورتی که موقعیت بسیار مطلوب و بسیار نامطلوب باشد کدام سبک رهبری موثر خواهد بود ؟

الف. آمرانه ب. رابطه مدار ج. وظیفه مدار د. انسان گرا

۲۹. در نظریه چرخه زندگی وقتی سبک رهبری هم رفتار آمرانه و هم رفتار حمایت کننده دارد نمایانگر کدام سبک رهبری است؟

الف. آمرانه ب. متقاعد کننده ج. مشارکتی د. تفویضی

نام درس: مبانی و اصول سازمان و مدیریت (مبانی مدیریت و سازماندهی- اصول مدیریت و سازماندهی) تعداد سوالات: تستی: ۴۰ تشریحی: ..
رشته تحصیلی/ گد درس: مدیریت بازرگانی (سنتی)، جبرانی ارشد (MBA، اجرایی) ۱۲۱۸۱۱۸ زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: ..
مدیریت صنعتی (سنتی) ۱۲۱۸۰۶۴- کتابداری ۱۲۱۸۰۹۶- مدیریت دولتی (سنتی، جبرانی ارشد) ۱۲۱۸۰۲۶- مدیریت جهانگردی ۱۲۱۸۰۰۷
حسابداری (سنتی) ۱۲۱۸۰۹۱- مهندسی صنایع (سنتی، تجميع) ۱۲۱۸۱۰۲- علوم اجتماعی (مددکاری اجتماعی) ۱۲۲۲۱۴۵- اقتصاد (سنتی) ۱۲۱۸۱۸۲
علوم اجتماعی (برنامه‌ریزی اجتماعی تعاون و رفاه) ۱۲۲۲۱۸۷
گد سری سؤال: یک (۱) استفاده از: مجاز است.

۳۰. کدامیک از انواع ارتباطات به افراد اجازه می‌دهد که با سرعت دلخواه از اطلاعات استفاده کنند و هر قسمت از آن را که دشوار است دوباره تکرار کنند؟

الف. کتبی ب. غیرکلامی ج. شفاهی د. الکترونیکی

۳۱. فرآیندی که در آن اطلاعات را به شکلی در می‌آورند تا سایرین بتوانند آن را دریافت و درک کنند، چه نامیده می‌شود؟

الف. رمزگذاری ب. رمزگشایی ج. بازخورد د. پارازیت

۳۲. در کدام شبکه از الگوهای ارتباط غیررسمی احتمال تحریف پیام‌ها بیشتر است؟

الف. شبکه خوشه‌ای ب. شبکه رشته‌ای ج. شبکه تصادفی د. شبکه تابشی

۳۳. هدایت سرپرست چه نوع نظارتی است؟

الف. نظارت آینده نگر ب. نظارت همزمان ج. نظارت راهکاری د. نظارت گذشته‌نگر

۳۴. کدامیک از موارد زیر جزء موانع فردی خلاقیت است؟

الف. قوانین ب. آداب و رسوم ج. مطابقت د. عدم انعطاف‌پذیری

۳۵. کدامیک از گزینه‌های زیر «فرآیندی است که اجرای موفقیت‌آمیز برنامه‌ها را در سطح واحدها، با توجه به عوامل ویژه داخلی و خارجی که بر چنین برنامه‌هایی تاثیر دارند، تضمین می‌کند» می‌باشد؟

الف. نظارت گذشته‌نگر ب. نظارت راهبردی ج. نظارت راهکاری د. نظارت عملیاتی

۳۶. در فرآیند نظارت کارآمد، زمانی که مغایرتی بین عملکرد و استاندارد مشاهده شود و بخواهند عملکرد سازمانی را در جهت استانداردها پیش ببرند، چه اقدامی صورت می‌گیرد؟

الف. تأیید عملکرد ب. تغییر سازمانها ج. سنجش عملکرد د. اقدام اصلاحی

۳۷. کدامیک از گزینه‌های زیر جزء شیوه‌های همکاری خلاق گروهی محسوب می‌شود؟

الف. فن دلفی ب. ملاقاتهای الکترونیکی

ج. تلفیق متجانسها د. توفان مغزی

۳۸. اولین مرحله فرآیند نظارت کدامیک از گزینه‌های زیر می‌باشد؟

الف. مقایسه عملکرد با استاندارد ب. تعیین استانداردها

ج. سنجش عملکرد د. اقدام کردن

۳۹. کدامیک از گزینه‌های زیر نشان‌دهنده مراحل رمزگشایی است؟

الف. درک پیام، تفسیر پیام ب. دریافت پیام، تفسیر پیام

ج. تفسیر پیام، دریافت پیام د. دریافت پیام، درک پیام

۴۰. روانشناسان اعتقاد دارند که در کدام مرحله فرآیند خلاقیت ذهن ناخودآگاه شروع به فعالیت می‌کند؟

الف. اشراق ب. اثبات ج. نهفتگی د. آمادگی

